

BERICHT

über den

JAHRESABSCHLUSS

zum

31. Dezember 2016

Jumpers e.V.

Im Feldhof 7
34260 Kaufungen

Manfred Finger & Partner
Steuerberater - vereidigter Buchprüfer

Wilhelmshöher Allee 259
34131 Kassel

Inhaltsverzeichnis

1. Auftragsannahme	2
1.1 Auftraggeber und Auftragsabgrenzung	2
1.2 Auftragsdurchführung	3
2. Grundlagen des Jahresabschlusses	4
2.1 Buchführung und Inventar, erteilte Auskünfte	4
2.2 Festlegungen über die Ausübung von Wahlrechten	4
2.3 Feststellungen zu den Grundlagen des Jahresabschlusses	5
3. Rechtliche und wirtschaftliche Grundlagen	6
3.1 Rechtliche Verhältnisse	6
3.2 Steuerliche Verhältnisse	7
4. Art und Umfang der Erstellungsarbeiten	8
5. Ausführungen zu den vorgelegten Belegen, Büchern und Bestandsnachweisen	9
6. Ergebnis der Arbeiten und Bescheinigung	10
7. Wiedergabe der Bescheinigung	11
8. Anlagen	12
Bilanz zum 31. Dezember 2016	13
Anlagenspiegel zum 31. Dezember 2016	14
Gewinn- und Verlustrechnung für die Zeit vom 01.01.2016 bis 31.12.2016	15
Kontennachweis zur Bilanz zum 31. Dezember 2016	16
Kontennachweis zur Gewinn- und Verlustrechnung für die Zeit vom 1. Januar bis 31. Dezember 2016	18
Aufgliederung Vereinstätigkeit	20
9. Allgemeine Geschäftsbedingungen für Steuerberater und Steuerberatungsgesellschaften	25

1. Auftragsannahme

1.1 Auftraggeber und Auftragsabgrenzung

Der Vorstand des

**Jumpers e.V.,
Kaufungen**

- nachfolgend auch kurz "Verein" genannt -

beauftragte uns, einen den handelsrechtlichen Vorschriften entsprechenden Jahresabschluss zum 31. Dezember 2016 aus den uns zur Verfügung gestellten Unterlagen sowie erteilten Auskünften nach gesetzlichen Vorgaben und nach den innerhalb dieses Rahmens liegenden Anweisungen des Auftraggebers zur Ausübung bestehender Wahlrechte zu entwickeln und dabei die uns vorgelegten Belege, Bücher und Bestandsnachweise durch Befragungen und analytische Beurteilungen auf ihre Plausibilität hin zu beurteilen, um mit einer gewissen Sicherheit auszuschließen, dass diese nicht ordnungsgemäß sind. Diesen Auftrag zur Erstellung mit Plausibilitätsbeurteilungen haben wir im April 2017 in unseren Geschäftsräumen in Kassel durchgeführt.

Unser Auftrag zur Erstellung des Jahresabschlusses umfasste keine über die Auftragsart hinausgehenden Tätigkeiten und damit auch keine erweiterten Verantwortlichkeiten als Steuerberatungsgesellschaft.

Für den Verein besteht keine gesetzliche Vorschrift zur Erstellung eines Jahresabschlusses. Der Verein stellt dennoch freiwillig einen Jahresabschluss nach handelsrechtlichen Grundsätzen auf. Hierbei kommen sinngemäß die Vorschriften der §§ 238-263 Handelsgesetzbuch (HGB) zur Anwendung.

Die Pflicht zur Aufstellung des - den handelsrechtlichen Vorschriften entsprechenden - Jahresabschlusses oblag der uns mit dessen Erstellung beauftragenden gesetzlichen Vertretung des Auftraggebers, die über die Ausübung aller mit der Aufstellung verbundener Gestaltungsmöglichkeiten und Rechtsakte zu entscheiden hatte.

Wir haben unseren Auftraggeber über solche Sachverhalte, die zu Wahlrechten führten, in Kenntnis gesetzt und von ihm Entscheidungsvorgaben zur Ausübung von materiellen und formellen Gestaltungsmöglichkeiten (Ansatz-, Bewertungs- und Ausweiswahlrechten) sowie Ermessensentscheidungen eingeholt.

Der uns erteilte Auftrag zur Erstellung des Jahresabschlusses umfasste alle Tätigkeiten, die erforderlich waren, um auf der Grundlage der Buchführung und der Inventur sowie der eingeholten Auskünfte zu Ansatz-, Ausweis- und Bewertungsfragen und der Vorgaben zu den anzuwendenden Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden unter Vornahme der Abschlussbuchungen einen den handelsrechtlichen Vorschriften entsprechenden Jahresabschluss, bestehend aus Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung, zu erstellen.

Da die Anfertigung eines Erstellungsberichts vereinbart, jedoch konkrete Festlegungen zu Art und Umfang unserer Berichterstattung in den Auftragsvereinbarungen nicht ausdrücklich getroffen wurden, berichten wir in berufsüblicher Form im Sinne der *Verlautbarung der Bundessteuerberaterkammer zu den Grundsätzen für die Erstellung von Jahresabschlüssen* vom 12./13. April 2010 über Umfang und Ergebnis unserer Tätigkeit.

Bei der Auftragsannahme haben wir von unserem Auftraggeber ausbedungen, dass uns die für die Auftragsdurchführung benötigten Unterlagen und Aufklärungen vollständig gegeben werden.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Für die Durchführung des Auftrags und unsere Verantwortlichkeit sind, auch im Verhältnis zu Dritten, die vereinbarten und diesem Bericht als Anlage beigefügten "Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Steuerberater und Steuerberatungsgesellschaften" maßgebend.

1.2 Auftragsdurchführung

Im Rahmen der Erstellung des Jahresabschlusses und bei unserer Berichterstattung hierüber haben wir die einschlägigen Normen unserer Berufsordnung und unsere Berufspflichten beachtet, darunter die Grundsätze der Unabhängigkeit, Gewissenhaftigkeit, Verschwiegenheit und Eigenverantwortlichkeit (§ 57 StBerG).

Die Erstellung des Jahresabschlusses umfasst unabhängig von der Art unseres Auftrags die Tätigkeiten, die erforderlich sind, um auf Grundlage der Buchführung und des Inventars sowie der eingeholten Vorgaben zu den anzuwendenden Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden unter Vornahme der Abschlussbuchungen die gesetzlich vorgeschriebene Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung und weitere Abschlussbestandteile zu erstellen.

Nicht zur Erstellung des Jahresabschlusses gehören die erforderlichen Entscheidungen über die Ausübung materieller und formeller Gestaltungsmöglichkeiten (Ansatz-, Bewertungs- und Ausweiswahlrechte sowie Ermessensentscheidungen). Bestehende Gestaltungsmöglichkeiten wurden von uns im Rahmen der Erstellung nach den Vorgaben des Kaufmanns bzw. der gesetzlichen Vertreter ausgeübt.

Wir haben unseren Auftraggeber darüber hinaus über gesetzliche Fristen zur Aufstellung, Feststellung und Offenlegung des Jahresabschlusses aufgeklärt.

Bei der Erstellung des Jahresabschlusses haben wir die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit und Wesentlichkeit beachtet.

Die Erstellung des Jahresabschlusses erfolgte unter sinngemäßer Beachtung der gesetzlichen Vorschriften des Handels- und Steuerrechts, der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung sowie der Bestimmungen der Satzung.

Im Rahmen des erteilten Auftrags haben wir die sinngemäße Anwendung der gesetzlichen Vorschriften für die Aufstellung von Jahresabschlüssen sowie die Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung beachtet. Die Beachtung anderer gesetzlicher Vorschriften sowie die Aufdeckung und Aufklärung von Straftaten und außerhalb der Rechnungslegung begangener Ordnungswidrigkeiten waren nicht Gegenstand unseres Auftrags.

Als Erstellungsunterlagen dienten die Buchhaltungsunterlagen, die vollständigen Belege, Kontoauszüge der Kreditinstitute sowie das gesamte Akten- und Schriftgut des Auftraggebers.

Vollständigkeitserklärung

Der Vorstand hat uns die angeforderte berufsmäßige Vollständigkeitserklärung bezüglich der Buchführung, Belege und Bestandsnachweise sowie der uns erteilten Auskünfte schriftlich erteilt, die wir zu den Akten genommen haben.

2. Grundlagen des Jahresabschlusses

2.1 Buchführung und Inventar, erteilte Auskünfte

Für den Verein besteht grundsätzlich keine Buchführungspflicht nach handelsrechtlichen Vorschriften. Nach § 666 i.V.m. §§ 259, 260 Bürgerliches Gesetzbuch (BGB) muss der Verein lediglich angemessene Aufzeichnungen der Einnahmen und der Ausgaben sowie eine Vermögensübersicht anfertigen. Ohne handelsrechtliche Verpflichtung erstellt der Auftraggeber freiwillig eine dem Handelsrecht entsprechende kaufmännische doppelte (Finanz-) Buchführung. Aus dieser Buchführung wird der Jahresabschluss nach handelsrechtlichen Grundsätzen und in Anwendung der allgemeinen Vorschriften der §§ 238-263 Handelsgesetzbuch (HGB) entwickelt.

Die Buchführung wurde auf den EDV-Systemen des Vereins erstellt. Die dabei eingesetzte Software OPTIGEM Win-Finanz erfüllt nach einer Bescheinigung der Concunia GmbH vom 24. Juni 2014 die Voraussetzungen für eine ordnungsmäßige Finanzbuchführung und Entwicklung des Jahresabschlusses.

Die Anlagenbuchführung wurde auf unseren EDV-Systemen erstellt. Die dabei eingesetzte Software Anlagenbuchführung pro der DATEV eG erfüllt im Zusammenhang mit einer Bescheinigung der Ernst & Young GmbH vom 15.02.2016 zur Prüfung der Ordnungsmäßigkeit des Programms Kanzlei-Rechnungswesen pro die Voraussetzungen für eine ordnungsmäßige Anlagenbuchführung.

Die Lohn- und Gehaltsbuchführung wurde auf unseren EDV-Systemen erstellt. Die dabei eingesetzte Software Lohn und Gehalt der DATEV eG erfüllt nach einer Bescheinigung der Ernst & Young GmbH vom 15.07.2015 die Voraussetzungen für eine ordnungsmäßige Lohn- und Gehaltsbuchführung.

Die Verfahrensabläufe in der Buchführung haben keine nennenswerten organisatorischen Änderungen erfahren.

Alle erbetenen Auskünfte, Aufklärungen und Nachweise wurden vom Vorstand und von den zur Auskunft benannten Mitarbeitern bereitwillig erbracht.

2.2 Festlegungen über die Ausübung von Wahlrechten

Erforderliche Entscheidungen über die Ausübung materieller und formeller Gestaltungsmöglichkeiten (Ansatz-, Bewertungs- und Ausweiswahlrechte sowie Ermessensentscheidungen) gehören nicht zur Erstellung des Jahresabschlusses. Wir haben unseren Auftraggeber jedoch über die Ausübung materieller und formeller Gestaltungsmöglichkeiten (Ansatz-, Bewertungs- und Ausweiswahlrechte sowie Ermessensentscheidungen) in Kenntnis gesetzt, Entscheidungsvorgaben unseres Auftraggebers hierzu eingeholt und diese im Rahmen der Erstellung exakt nach den Vorgaben der gesetzlichen Vertreter ausgeübt.

Wir haben unseren Auftraggeber darüber hinaus über gesetzliche Fristen zur Aufstellung, Feststellung und Offenlegung des Jahresabschlusses aufgeklärt.

2.3 Feststellungen zu den Grundlagen des Jahresabschlusses

Die Buchführung entspricht nach unseren Feststellungen den gesetzlichen Vorschriften.

Die Organisation der Buchhaltung, das interne Kontrollsystem, der Datenfluss und das Belegwesen ermöglichen die vollständige, richtige, zeitgerechte und geordnete Erfassung und Buchung der Geschäftsvorfälle.

Die Buchführung des Auftraggebers ist ordnungsgemäß und beweiskräftig, das Belegwesen ist geordnet. Die Salden des Jahresabschlusses zum 31. Dezember 2015 sind ordnungsgemäß vorgetragen worden.

Bis zum Geschäftsjahr 2015 wurde das Vereinergebnis auf der Grundlage einer Einnahmen-Ausgaben-Überschussrechnung in sinngemäßer Anwendung des § 4 Abs. 3 EStG ermittelt. Zum **31.12.2016** erfolgte - im Hinblick auf den anstehenden Rechtsformwechsel - der **freiwillige Übergang zur Bilanzerstellung** nach handelsrechtlichen Gesichtspunkten durch Aufstellung einer Bilanz sowie einer Gewinn- und Verlustrechnung.

Hierbei kommen sinngemäß die Vorschriften der §§ 238-263 Handelsgesetzbuch (HGB) zur Anwendung.

Der Jahresabschluss wurde auf unseren EDV-Systemen erstellt. Die dabei eingesetzte Software Kanzlei-Rechnungswesen pro der DATEV eG in Nürnberg erfüllt nach einer Bescheinigung der Ernst & Young GmbH vom 15.02.2016 die Voraussetzungen für eine ordnungsmäßige Finanzbuchführung und Entwicklung des Jahresabschlusses.

Soweit sich im Rahmen unserer Jahresabschlusserstellung Buchungen ergaben, haben wir diese mit dem Vorstand unseres Auftraggebers abgestimmt. Die Abschlussbuchungen wurden bis zum Abschluss unserer Tätigkeit vorgenommen.

Die einzelnen Posten der Bilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung werden im Erläuterungsteil ausführlich dargestellt.

3. Rechtliche und wirtschaftliche Grundlagen

3.1 Rechtliche Verhältnisse

Firma:	Jumpers e.V.
Rechtsform:	eingetragener Verein
Gründung am:	24.04.2010
Sitz:	Kaufungen
Anschrift:	Im Feldhof 7 34260 Kaufungen
Registereintrag:	Vereinsregister
Registergericht:	Amtsgericht Kassel
Register-Nr.:	VR 4820
Satzung:	Es gilt die Satzung in der Fassung vom 15. Juni 2016.
Geschäftsjahr:	1. Januar bis 31. Dezember
Vorstand:	1. Vorsitzender: Thorsten Riewesell 2. Vorsitzender: Tobias Müller Schatzmeisterin (Schriftführerin): Miriam Riewesell Kassierer: unbesetzt Beisitzer/in: Kai Bißbort, Daniel Schneider, Pia Günther

3.2 Steuerliche Verhältnisse

Zuständiges Finanzamt: Kassel I

Steuernummer: 025 250 52091

Steuerfestsetzung: bis einschließlich 2015 (Bescheid vom 06. Januar 2017)

Der Verein ist nach § 5 Abs. 1 Nr. 9 KStG von der Körperschaftsteuer und nach § 3 Nr. 6 GewStG von der Gewerbesteuer befreit.

4. Art und Umfang der Erstellungsarbeiten

Art, Umfang und Ergebnis der während unserer Auftragsdurchführung im Einzelnen vorgenommenen Erstellungs- und Plausibilitätsbeurteilungshandlungen haben wir, soweit sie nicht in diesem Erstellungsbericht dokumentiert sind, in unseren Arbeitspapieren festgehalten.

Der Auftrag zur Erstellung des Jahresabschlusses mit Beurteilungen der Plausibilität der vorgelegten Unterlagen erforderte neben den eigentlichen Erstellungstätigkeiten die Durchführung von Befragungen und analytischen Beurteilungen, die mit einer gewissen Sicherheit die Feststellung ermöglichen, dass keine Umstände bekannt wurden, die gegen die Ordnungsmäßigkeit der vorgelegten Belege, Bücher und Bestandsnachweise in allen für den Jahresabschluss wesentlichen Belangen sprachen.

Der Umfang der vorgenommenen Plausibilitätsbeurteilungen wurde vom Grad der Wesentlichkeit und vom Fehlerrisiko der betreffenden Abschlussaussage bestimmt.

5. Ausführungen zu den vorgelegten Belegen, Büchern und Bestandsnachweisen

Da der erteilte Auftrag eine Beurteilung der vorgelegten Belege, Bücher und Bestandsnachweise umfasst, beschränkt sich die Berichterstattung auf die Feststellung von deren Plausibilität.

6. Ergebnis der Arbeiten und Bescheinigung

Die Bescheinigung zu dem von uns erstellten Jahresabschluss enthält keine Ergänzungen.

Wesentliche Einwendungen gegen einzelne vom Auftraggeber vertretene Wertansätze bzw. gegen die Buchführung waren von uns nicht zu erheben.

7. Wiedergabe der Bescheinigung

Nach dem Ergebnis unserer Erstellung haben wir am 20. April 2017 dem als Anlagen beigefügten Jahresabschluss der Jumpers e.V., Kaufungen, zum 31. Dezember 2016 die folgende Bescheinigung erteilt, die von uns an dieser Stelle wiedergegeben wird:

Bescheinigung der Steuerberatungsgesellschaft über die Erstellung mit Plausibilitätsbeurteilungen

Wir haben auftragsgemäß den nachstehenden Jahresabschluss – bestehend aus Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung – für den

Jumpers e.V.

für das Geschäftsjahr vom 1. Januar 2016 bis 31. Dezember 2016 unter sinngemäßer Anwendung der deutschen handelsrechtlichen Vorschriften der §§ 238-263 HGB und der ergänzenden Bestimmungen der Satzung erstellt.

Grundlage für die Erstellung waren die uns vorgelegten Belege, Bücher und Bestandsnachweise, die wir auftragsgemäß nicht geprüft, wohl aber auf Plausibilität beurteilt haben, sowie die uns erteilten Auskünfte.

Die Buchführung sowie die Aufstellung des Inventars und des Jahresabschlusses nach den deutschen handelsrechtlichen Vorschriften und den ergänzenden Bestimmungen der Satzung liegen in der Verantwortung der gesetzlichen Vertreter des Vereins.

Wir haben unseren Auftrag unter Beachtung der Verlautbarung der Bundessteuerberaterkammer zu den Grundsätzen für die Erstellung von Jahresabschlüssen durchgeführt. Dieser umfasst die Entwicklung der Bilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung auf Grundlage der Buchführung und des Inventars sowie der Vorgaben zu den anzuwendenden Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden. Zur Beurteilung der Plausibilität der uns vorgelegten Belege, Bücher und Bestandsnachweise haben wir Befragungen und analytische Beurteilungen vorgenommen, um mit einer gewissen Sicherheit auszuschließen, dass diese nicht ordnungsgemäß sind. Hierbei sind uns keine Umstände bekannt geworden, die gegen die Ordnungsmäßigkeit der uns vorgelegten Unterlagen und des auf dieser Grundlage von uns erstellten Jahresabschlusses sprechen.

Kassel, 11. Mai 2017

Manfred Finger & Partner
Steuerberater - vereidigter Buchprüfer

8. Anlagen

BILANZ

Jumpers e.V.

Kaufungen

zum

31. Dezember 2016

AKTIVA

PASSIVA

	EUR	EUR		EUR	EUR
A. Anlagevermögen			A. Eigenkapital		
I. Sachanlagen			I. Vereinskaptal		
1. Grundstücke, grundstücks- gleiche Rechte und Bauten einschließlich der Bauten auf fremden Grundstücken	0,50		1. Rücklagen		82.951,45
2. andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung	<u>2,50</u>	3,00	II. Jahresfehlbetrag		10.002,28-
B. Umlaufvermögen			B. Rückstellungen		
I. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände			1. sonstige Rückstellungen		16.560,00
1. Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	680,59		C. Verbindlichkeiten		
2. sonstige Vermögensgegenstände	<u>949,47</u>	1.630,06	1. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	3.204,38	
II. Kassenbestand, Bundesbank- guthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks		126.982,63	2. sonstige Verbindlichkeiten	<u>35.902,14</u>	39.106,52
		<u>128.615,69</u>			
		<u><u>128.615,69</u></u>			<u><u>128.615,69</u></u>

ANLAGENSPIEGEL

Jumpers e.V.

Kaufungen

zum
31. Dezember 2016

	Buchwert 01.01.2016	Zugänge	Abgänge	Umbuchungen	Abschreibungen	Zuschreibungen	Buchwert 31.12.2016
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
A. Anlagevermögen							
I. Sachanlagen							
1. Grundstücke, grundstücks- gleiche Rechte und Bauten einschließlich der Bauten auf fremden Grundstücken	0,00	55.199,81	0,00	0,00	55.199,31	0,00	0,50
2. andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung	0,00	56.657,90	0,50	0,00	56.654,90	0,00	2,50
Summe Sachanlagen	0,00	111.857,71	0,50	0,00	111.854,21	0,00	3,00
Summe Anlagevermögen	0,00	111.857,71	0,50	0,00	111.854,21	0,00	3,00

GEWINN- UND VERLUSTRECHNUNG vom 01.01.2016 bis 31.12.2016

Jumpers e.V.
Kaufungen

	EUR
1. Umsatzerlöse	<u>678.485,41</u>
2. Gesamtleistung	678.485,41
3. sonstige betriebliche Erträge	
übrige sonstige betriebliche Erträge	1.499,50
4. Personalaufwand	
a) Löhne und Gehälter	332.953,67
b) soziale Abgaben und Aufwendungen für Altersversorgung und für Unterstützung	<u>77.934,22</u>
	410.887,89
5. Abschreibungen	
auf immaterielle Vermögensgegenstände des Anlagevermögens und Sachanlagen	111.854,21
6. sonstige betriebliche Aufwendungen	
a) Raumkosten	48.109,97
b) Versicherungen, Beiträge und Abgaben	3.332,53
c) Reparaturen und Instandhaltungen	11.249,92
d) Fahrzeugkosten	5.782,80
e) Werbe- und Reisekosten	56.705,88
f) verschiedene betriebliche Kosten	<u>40.726,15</u>
	165.907,25
7. Zinsen und ähnliche Aufwendungen	<u>310,84</u>
8. Ergebnis nach Steuern	8.975,28-
9. sonstige Steuern	1.027,00
	<u> </u>
10. Jahresfehlbetrag	<u><u>10.002,28</u></u>

Jumpers e.V., 34260 Kaufungen

AKTIVA

Konto	Bezeichnung	EUR	EUR
	Grundstücke, grundstücksgleiche Rechte und Bauten einschließlich der Bauten auf fremden Grundstücken		
0390	Außenanlagen		0,50
	andere Anlagen, Betriebs- und Geschäftsausstattung		
0520	PKW	2,50	
0670	Geringwertige Wirtschaftsgüter	0,00	
0690	Sonstige Betriebs-u.Gesch.ausstattung	<u>0,00</u>	2,50
	Forderungen aus Lieferungen und Leistungen		
1210	Sonstige Forderungen		680,59
	sonstige Vermögensgegenstände		
1340	Forderg. gg. Personal Lohn- und Gehalt	49,47	
1350	Kautionen	<u>900,00</u>	949,47
	Kassenbestand, Bundesbankguthaben, Guthaben bei Kreditinstituten und Schecks		
1602	Barkasse Gera	194,24	
1810	EKK 803774	81.773,58	
1811	VR Bank # 6743870	29.126,45	
1812	Nord LB - Salzgitter - 152039152	7.661,03	
1813	Volksbank eG Gera - 346770406	5.049,44	
1814	Sparkasse Mittelthüringen # 163091587	<u>3.177,89</u>	126.982,63
	Summe Aktiva		<u>128.615,69</u>

Jumpers e.V., 34260 Kaufungen

PASSIVA

Konto	Bezeichnung	EUR	EUR
	Rücklagen		
2950	Rücklagen		82.951,45
	Jahresfehlbetrag		
	Jahresfehlbetrag		10.002,28-
	sonstige Rückstellungen		
3070	Sonstige Rückstellungen	2.650,00	
3079	Urlaubsrückstellungen	8.150,00	
3095	Rückstellungen für Abschluss u. Prüfung	2.000,00	
3096	Rückstellungen für Aufbewahrungspflicht	<u>3.760,00</u>	16.560,00
	Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen		
3300	Verbindl. aus Lieferungen u. Leistungen	2.317,38	
3312	Sonstige Verbindlichkeiten	<u>887,00</u>	3.204,38
	sonstige Verbindlichkeiten		
3567	Darlehen Evangelische Bank eG # 50803774	18.705,40	
3568	Darlehen Evangelische Bank eG #150803774	14.215,46	
3730	Verbindlichk. Lohn- und Kirchensteuer	2.814,87	
3740	Verbindlichkeiten soziale Sicherheit	<u>166,41</u>	35.902,14
	Summe Passiva		<u>128.615,69</u>

Jumpers e.V., 34260 Kaufungen

Konto	Bezeichnung	EUR	EUR
	Umsatzerlöse		
4000	Erlöse Werbung	3.690,00	
4001	Teilnehmergebühren	3.830,00	
4002	Spenden	596.815,54	
4003	Diensteinnahmen	3.379,00	
4004	Sachbezüge FSJ	8.257,84	
4005	Zuwendungen der öffentlichen Hand	29.151,23	
4006	Unterstützung/Förderung	6.315,00	
4007	Bußgelder	900,00	
4861	Erlöse Vermietung u. Verpachtung ustfrei	<u>26.146,80</u>	678.485,41
	übrige sonstige betriebliche Erträge		
4830	Sonstige betriebliche Erträge		1.499,50
	Löhne und Gehälter		
6020	Gehälter	298.899,81	
6021	Honorare ext. Referenten	12.419,57	
6022	Kosten FSJ	29.086,93	
6059	Erstattung Lohnfortzahlung	7.532,44-	
6080	Vermögenswirksame Leistungen	<u>79,80</u>	332.953,67
	soziale Abgaben und Aufwendungen für Altersversorgung und für Unterstützung		
6110	Gesetzliche Sozialaufwendungen	73.596,62	
6120	Beiträge zur Berufsgenossenschaft	<u>4.337,60</u>	77.934,22
	Abschreibungen		
	auf immaterielle Vermögensgegenstände des Anlagevermögens und Sachanlagen		
6230	Mittelverwendung Sachanlagen	7.385,02	
6231	Mittelverwendung Außenanlagen	55.199,31	
6232	Mittelverwendung Kfz	47.302,87	
6260	Mittelverwendung Sofortabschreibung GWG	<u>1.967,01</u>	111.854,21
	Raumkosten		
6310	Miete, unbewegliche Wirtschaftsgüter	22.474,64	
6320	Heizung	8.046,22	
6325	Gas, Strom, Wasser	16.436,09	
6330	Reinigung	<u>1.153,02</u>	48.109,97
	Versicherungen, Beiträge und Abgaben		
6400	Versicherungen	1.722,05	
6420	Beiträge	1.271,00	
6430	Sonstige Abgaben	<u>339,48</u>	3.332,53
Übertrag			<u>105.800,31</u>

Jumpers e.V., 34260 Kaufungen

Konto	Bezeichnung	EUR	EUR
Übertrag			105.800,31
	Reparaturen und Instandhaltungen		
6470	Rep./Instandh. Anlagen, Betriebs-Gesch.	1.640,99	
6471	Inventar	<u>9.608,93</u>	11.249,92
	Fahrzeugkosten		
6500	Fahrzeugkosten	88,98	
6520	Kfz-Versicherungen	2.857,93	
6540	Kfz-Reparaturen	<u>2.835,89</u>	5.782,80
	Werbe- und Reisekosten		
6600	Werbekosten	11.654,61	
6610	Geschenke	669,31	
6650	Reisekosten	14.895,97	
6660	Hotel und Quartierkosten	4.316,04	
6663	Bahn,- Bus und Tramkosten	3.956,24	
6664	Lebensmittel-Verpflegung	<u>21.213,71</u>	56.705,88
	verschiedene betriebliche Kosten		
6300	Sonstige betriebliche Aufwendungen	3.760,00	
6800	Porto	1.111,78	
6810	Telefax und Internetkosten	4.998,26	
6815	Bürobedarf	4.568,16	
6816	Arbeitsmaterial	7.517,83	
6821	Fortbildungskosten	4.685,56	
6825	Rechts- und Beratungskosten	1.390,86	
6826	Eintrittsgelder	1.018,17	
6827	Abschluss- und Prüfungskosten	3.826,65	
6830	Buchführungskosten	4.759,12	
6835	Mieten für Einrichtungen bewegliche WG	2.652,31	
6855	Nebenkosten des Geldverkehrs	<u>437,45</u>	40.726,15
	Zinsen und ähnliche Aufwendungen		
7300	Zinsen und ähnliche Aufwendungen		310,84
	sonstige Steuern		
7685	Kfz-Steuern		1.027,00
	Jahresfehlbetrag		
	Jahresfehlbetrag		<u>10.002,28</u>

Aufgliederung der Vereinstätigkeit

- **Ideeller Bereich**
- **Zweckbetrieb**
- **Wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb**

Ideeller Bereich**KONTENNACHWEIS zur Gewinn- und Verlustrechnung vom 01.01.2016 bis 31.12.2016****Jumpers e.V., Kaufungen**

Konto Bezeichnung	EUR	EUR
Umsatzerlöse		
4002 Spenden	596.815,54	
4004 Sachbezüge FSJ	8.257,84	
4005 Zuwendungen der öffentlichen Hand	29.151,23	
4006 Unterstützung/Förderung	6.315,00	
4007 Bußgelder	900,00	
4861 Erlöse Vermietung u. Verpachtung ustfrei	<u>26.146,80</u>	667.586,41
übrige sonstige betriebliche Erträge		
4830 Sonstige betriebliche Erträge		1.499,50
Löhne und Gehälter		
6020 Gehälter	-298.899,81	
6021 Honorare ext. Referenten	-12.419,57	
6022 Kosten FSJ	-29.086,93	
6059 Erstattung Lohnfortzahlung	7.532,44	
6080 Vermögenswirksame Leistungen	<u>-79,80</u>	-332.953,67
soziale Abgaben und Aufwendungen für Altersversorgung und für Unterstützung		
6110 Gesetzliche Sozialaufwendungen	-73.596,62	
6120 Beiträge zur Berufsgenossenschaft	<u>-4.337,60</u>	-77.934,22
Abschreibungen		
auf immaterielle Vermögensgegenstände des Anlagevermögens und Sachanlagen		
6230 Mittelverwendung Sachanlagen	-7.385,02	
6231 Mittelverwendung Außenanlagen	-55.199,31	
6232 Mittelverwendung Kfz	-47.302,87	
6260 Mittelverwendung Sofortabschreibung GWG	<u>-1.967,01</u>	-111.854,21
Raumkosten		
6310 Miete, unbewegliche Wirtschaftsgüter	-22.474,64	
6320 Heizung	-8.046,22	
6325 Gas, Strom, Wasser	-16.436,09	
6330 Reinigung	<u>-1.153,02</u>	-48.109,97
Übertrag		98.233,84

Ideeller Bereich**KONTENNACHWEIS zur Gewinn- und Verlustrechnung vom 01.01.2016 bis 31.12.2016****Jumpers e.V., Kaufungen**

Konto Bezeichnung	EUR	EUR
Übertrag		98.233,84
Versicherungen, Beiträge und Abgaben		
6400 Versicherungen	-1.722,05	
6420 Beiträge	-1.271,00	
6430 Sonstige Abgaben	<u>-339,48</u>	-3.332,53
Reparaturen und Instandhaltungen		
6470 Rep./Instandh. Anlagen, Betriebs-Gesch.	-1.640,99	
6471 Inventar	<u>-9.608,93</u>	-11.249,92
Fahrzeugkosten		
6500 Fahrzeugkosten	-88,98	
6520 Kfz-Versicherungen	-2.857,93	
6540 Kfz-Reparaturen	<u>-2.835,89</u>	-5.782,80
Werbe- und Reisekosten		
6600 Werbekosten	-11.654,61	
6610 Geschenke	-669,31	
6650 Reisekosten	-14.895,97	
6660 Hotel und Quartierkosten	-4.316,04	
6663 Bahn,- Bus und Tramkosten	-3.956,24	
6664 Lebensmittel-Verpflegung	<u>-21.213,71</u>	-56.705,88
verschiedene betriebliche Kosten		
6300 Sonstige betriebliche Aufwendungen	-3.760,00	
6800 Porto	-1.111,78	
6810 Telefax und Internetkosten	-4.998,26	
6815 Bürobedarf	-4.568,16	
6816 Arbeitsmaterial	-7.517,83	
6821 Fortbildungskosten	-4.685,56	
6825 Rechts- und Beratungskosten	-1.390,86	
6826 Eintrittsgelder	-1.018,17	
6827 Abschluss- und Prüfungskosten	-3.826,65	
6830 Buchführungskosten	-4.759,12	
6835 Mieten für Einrichtungen bewegliche WG	-2.652,31	
6855 Nebenkosten des Geldverkehrs	<u>-437,45</u>	-40.726,15
Zinsen und ähnliche Aufwendungen		
7300 Zinsen und ähnliche Aufwendungen		-310,84
sonstige Steuern		
7685 Kfz-Steuern		<u>-1.027,00</u>
Jahresfehlbetrag		
Jahresfehlbetrag		<u><u>-20.901,28</u></u>

Zweckbetrieb**KONTENNACHWEIS zur Gewinn- und Verlustrechnung vom 01.01.2016 bis 31.12.2016****Jumpers e.V., Kaufungen**

Konto Bezeichnung	EUR	EUR
Umsatzerlöse		
4001 Teilnehmergebühren	3.830,00	
4003 Dienstleistungen	<u>3.379,00</u>	<u>7.209,00</u>
Jahresüberschuss		
Jahresüberschuss		<u><u>7.209,00</u></u>

Wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb**KONTENNACHWEIS zur Gewinn- und Verlustrechnung vom 01.01.2016 bis 31.12.2016****Jumpers e.V., Kaufungen**

Konto Bezeichnung	EUR	EUR
Umsatzerlöse		
4000 Erlöse Werbung	<u>3.690,00</u>	<u>3.690,00</u>
Jahresüberschuss		
Jahresüberschuss		<u><u>3.690,00</u></u>

9. Allgemeine Geschäftsbedingungen für Steuerberater und Steuerberatungsgesellschaften